

## Algemene Voorwaarden

Versie maart 2020

### ../.. **Artikel 1 - Toepasselijkheid**

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding/offerte en iedere Overeenkomst tussen de Opdrachtnemer en Opdrachtgever, tenzij van deze voorwaarden door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle stadia die aan het sluiten van een dergelijke Overeenkomst voorafgaan en op de Diensten en werkzaamheden die voor het sluiten daarvan door Opdrachtnemer zijn verricht.
2. Bij een bepaling opgenomen in documenten van de Opdrachtgever (die in strijd is met deze algemene voorwaarden), zullen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever in overleg treden, teneinde eventuele nieuwe bepalingen ter vervanging van de in strijd zijnde bepaling overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de bepaling van Opdrachtnemer in acht wordt genomen.
3. De Overeenkomst komt tot stand door en op het moment van het verzenden van een opdrachtbevestiging door de Opdrachtgever; of het schriftelijk bevestigen door Opdrachtnemer van een order; of het aanvaarden van een aanbieding/offerte bedoeld in artikel 1 lid 4 door de Opdrachtgever; of de feitelijke aanvang van werkzaamheden en/of Diensten door de Opdrachtnemer.

### ../.. **Artikel 2 - Aanbiedingen en offertes**

1. Alle offertes van Opdrachtnemer zijn (tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen) vrijblijvend. Opdrachtnemer is gebonden nadat zij de opdracht schriftelijk heeft bevestigd. De termijn waarbinnen een offerte geldig blijft is 30 dagen, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
2. Bij een samengestelde aanbieding/offerte voor meerdere Diensten bestaat geen verplichting voor Opdrachtnemer tot het verrichten van een gedeelte van de Diensten tegen een Overeenkomstig gedeelte van de opgegeven prijs, indien het andere gedeelte niet wordt aanvaard.
3. Indien met betrekking tot de te verlenen Diensten (of te verrichten werkzaamheden), meerdere Overeenkomsten zijn gesloten, geldt de laatste in dagtekening.
4. Indien één of meerdere artikelen uit deze algemene voorwaarden in strijd is/zijn en daardoor als "nietig" wordt/worden aangemerkt, blijven de overige artikelen in deze algemene voorwaarden zonder meer van toepassing.

### ../.. **Artikel 2 - Uitvoering van de Overeenkomst**

1. De verbintenis van Opdrachtnemer is een inspanningsverplichting waarbij Opdrachtnemer de specifieke eisen van vakmanschap (die de dienstverlening met zich brengt) in acht zal nemen. Opdrachtnemer zal van overheidswege gestelde voorschriften die van toepassing zijn op de Diensten naleven. Alle eisen die door Opdrachtgever aan Diensten worden gesteld moeten met Opdrachtnemer nadrukkelijk zijn overeengekomen.

2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde Diensten te laten verrichten door derden.
3. Opdrachtgever verplicht zich om Opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen de Overeenkomst uit te voeren onder condities die voldoen aan de wettelijke veiligheidseisen en andere overheidsvoorschriften. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle informatie en (hulp)materialen, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer wordt verstrekt. Indien Opdrachtgever niet tijdig aan deze verplichting voldoet, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of extra kosten die voortvloeien uit de nalatigheid van Opdrachtgever, waaronder kosten van het door Opdrachtnemer zelf verkrijgen van die middelen, volgens gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
4. Indien door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst Diensten worden verricht in of bij het Object, draagt Opdrachtgever zorg voor in redelijkheid gewenste faciliteiten. Deze faciliteiten omvatten in ieder geval stroomvoorziening, verlichting, toiletvoorziening, maaltijden, niet-alcoholische dranken en een eigen ruimte om spullen in op te bergen en te kunnen overleggen.
5. Het Personeel zal tijdens de dienstverlening een uniform van Opdrachtnemer dragen, tenzij met Opdrachtgever nadrukkelijk anders is overeengekomen en wettelijke bepalingen zich daartegen op geen enkele manier verzetten.
6. Met het sluiten van een Overeenkomst, zoals bedoeld in het eerste lid, verplicht Opdrachtnemer zich tot het verrichten van werkzaamheden (zoals vastgelegd in de opdrachtbevestiging) en deze naar beste weten en kunnen te verrichten. Hieronder wordt niet verstaan het op enigerlei wijze betrokken raken bij politieke of daarmee gelijk te stellen geschillen, dan wel het betrokken raken bij geschillen tussen de Opdrachtgever en één of meer derden. Opdrachtnemer garandeert niet dat gebeurtenissen (van welke aard dan ook) of het uitblijven waarvan haar in de Overeenkomst bedoelde inspanningen zullen zijn verricht, niet zullen voorvallen.
7. Sleutels die in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld worden gedurende twee maanden na beëindiging van de Overeenkomst door Opdrachtnemer bewaard; uit veiligheidsoverwegingen zal daarna vernietiging plaatsvinden. Opdrachtgever is gehouden de Sleutels binnen die twee maanden af te halen. Op verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer de Sleutels aan Opdrachtgever doen toekomen. Opdrachtnemer is gerechtigd de kosten daarvan aan Opdrachtgever in rekening te brengen. Indien Sleutels tijdens de looptijd van de Overeenkomst kwijt raken of verloren gaan, verplicht Opdrachtgever zich binnen 48 uur zorg te dragen voor vervanging van sloten en/of Sleutelsystemen en nieuwe Sleutels ter beschikking te stellen aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade die na het verstrijken van de 48-uurs termijn ontstaat. Voor schade binnen de 48-uurstermijn wordt verwezen naar artikel 6.

... **Artikel 2 - Prijsbetaling en prijswijziging**

1. Alle prijzen, zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen, welke van overheidswege worden opgelegd.
2. Wijziging van opgegeven prijzen (ook na verzending van de opdrachtbevestiging), worden uitdrukkelijk voorbehouden. Opdrachtnemer is gerechtigd kostprijsverhogende wijzigingen ten gevolge van onder anderen wijzigingen in de lonen en andere (cao) arbeidsvoorwaarden, toeslagen op de lonen, premieverhogingen voor de sociale wetten, verhoging van de onkostenvergoedingen, alsmede kostprijsverhogingen door externe kosten en overige tarieven, rechten, lasten, heffingen en belastingen die voor haar kostenverhogend zijn aan de Opdrachtgever door te berekenen.
3. Indien geleverde Beveiligingsdiensten hebben plaatsgevonden op nationaal erkende feestdagen, zullen de bijbehorende tarieven, (standaardtarieven, afgesproken tarieven, dan wel tarieven blijkende uit de offerte) worden verdubbeld, tenzij anders is overeengekomen.

... **Artikel 3 - Betaling**

1. Opdrachtnemer is gerechtigd aan het begin van de termijn waarover moet worden betaald, haar factuur bij de Opdrachtgever in te dienen.
2. Tenzij anders overeengekomen dienen de betalingen te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, waarbij de Opdrachtgever niet gerechtigd is enige korting of compensatie toe te passen op de door de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde betalingen.
3. In geval de Opdrachtgever haar betalingsverplichting niet, niet tijdig of niet volledig nakomt, is Opdrachtgever zonder nadere aanzegging of ingebrekestelling de wettelijke handelsrente over het factuurbedrag verschuldigd, te rekenen vanaf 14 dagen na factuurdatum. Opdrachtgever is voorts verschuldigd alle redelijke kosten die Opdrachtnemer maakt ter verkrijging van voldoening buiten rechte, daaronder begrepen de kosten van een incassobureau, advocaat en/of deurwaarder. Opdrachtnemer zal bij betaling na de (overeengekomen) betalingstermijn door tenminste 15% van het factuurbedrag als buitengerechtigde kosten in rekening mogen brengen; in geval de werkelijke kosten van de buitengerechtigde maatregelen hoger zijn, is Opdrachtgever dit hogere bedrag verschuldigd.
4. Opdrachtnemer heeft het recht (tenzij anders overeengekomen en ongeacht hetgeen in dit artikel is bepaald omtrent de betalingstermijn), een aanbetaling van 75% dan wel contante betalingen te verlangen, dan wel te verlangen dat de Opdrachtgever zekerheid stelt voor betaling, alvorens te leveren.
5. Indien Opdrachtgever de juistheid van één of meerdere facturen gedeeltelijk betwist, ontslaat dat Opdrachtgever niet van zijn verplichting om het onbetwiste gedeelte van die facturen binnen de betalingstermijn te voldoen. Een ondeugdelijke betwisting kan nimmer een geldige reden zijn voor een gehele of gedeeltelijke weigering van Opdrachtgever om de facturen van Opdrachtnemer te voldoen.
6. Indien facturen van Opdrachtnemer niet tijdig worden voldaan heeft Opdrachtnemer het recht zijn werkzaamheden op te schorten totdat Opdrachtgever volledig aan zijn verplichtingen heeft voldaan.
7. Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter voldoening van in de eerste plaats alle verschuldigde renten en kosten en in de tweede plaats opeisbare facturen die het langst open staan, ook indien Opdrachtgever vermeldt dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

8. Opdrachtnemer heeft het recht om aangenomen opdrachten te annuleren (zich terug te trekken uit de opdracht), als de Opdrachtgever niet vooruitbetaald heeft, terwijl een vooruitbetaling wel vooraf is besproken. Opdrachtnemer zal dan eveneens de afdeling Korpscheftaken van de Politie in kennis stellen, indien de aangenomen opdracht is aangemeld conform de wet- en regelgeving WPBR.
9. Indien de opdracht geheel of gedeeltelijk wordt geannuleerd na het versturen van de opdrachtbevestiging, zal de Opdrachtnemer kosten in rekening brengen met in acht neming van onderstaande:
  - a. 25% van het totaalbedrag bij annulering
  - b. 75% van het totaalbedrag bij annulering binnen 3 weken voorafgaand aan de opdracht
  - c. 100% van het totaalbedrag bij annulering binnen 2 weken voorafgaand aan de opdracht

././.

#### Artikel 4 - Verlenging en opzegging

1. De Overeenkomst(en) tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt (worden) aangegaan per individuele opdracht of voor bepaalde tijd van twaalf (12) maanden, tenzij anders wordt overeengekomen.
2. Een Overeenkomst voor bepaalde tijd kan niet tussentijds worden opgezegd en wordt na afloop van de overeengekomen periode geacht te zijn verlengd voor dezelfde periode, tenzij de Overeenkomst uiterlijk drie maanden voor de datum van de afloop van de periode door de Opdrachtgever of door Opdrachtnemer bij aangetekende brief met ontvangstbevestiging is opgezegd.

././.

#### Artikel 5 - Beëindiging

1. Ieder der partijen is bevoegd de Overeenkomst tussentijds met onmiddellijke ingang door middel van een aangetekende brief met ontvangstbevestiging, zonder gerechtelijke tussenkomst (geheel of gedeeltelijk) te beëindigen, onverminderd het recht op schadevergoeding, indien;
  - a. de andere partij surseance van betaling aanvraagt of aan haar surseance van betaling wordt verleend, dan wel een akkoord of regeling met haar crediteuren aangaat of enige andere omstandigheid waardoor die partij het vrije beheer over haar vermogen verliest;
  - b. het faillissement van de andere partij wordt aangevraagd of de andere partij in staat van faillissement wordt verklaard;
  - c. de onderneming van de Opdrachtgever wordt ontbonden, geliquideerd of overgenomen; of de Opdrachtgever haar huidige onderneming staakt;
  - d. of de andere partij, ondanks schriftelijke ingebrekestelling waarbij aan haar een redelijke termijn van tenminste tien (10) dagen is gegund, niet of althans niet op genoegzame wijze en/of niet tijdig, voldoet aan één of meer van haar verplichtingen welke direct of indirect voortvloeien uit de Overeenkomst en/of wetgeving en/of aan eisen welke redelijkerwijs aan haar mogen worden gesteld, tenzij tekortkoming gehele of gedeeltelijke beëindiging niet rechtvaardigt.
2. Indien de Opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichting (die uit de gesloten Overeenkomst voortvloeit) voldoet, is Opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten dan wel te ontbinden, zulks zonder dat Opdrachtnemer tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn en onverminderd de verder aan Opdrachtnemer toekomende rechten.
3. In geval faillissement of surseance van betaling zich bij de Opdrachtgever dreigt voor te doen is Opdrachtnemer bevoegd haar Diensten op te schorten.

../..

#### **Artikel 6 - Aansprakelijkheid**

1. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor schades (welke bij de toegepaste wijze van werken niet te vermijden zijn), indien door of namens de Opdrachtgever geen schriftelijke bezwaren zijn geuit tegen de wijze van werken, of indien door of namens de Opdrachtgever of door de omstandigheden geëiste spoed tot deze wijze van werken dwingt.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, indien de Opdrachtgever onvoldoende of onjuiste informatie heeft verstrekt op grond waarvan de door het bedrijf te verrichte Diensten of werkzaamheden zijn vastgelegd en uitgevoerd.
3. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor schade verwekkende gebeurtenissen, indien zij niet binnen zeven dagen na de daaruit voortvloeiende schade per aangetekend schrijven aansprakelijk is gesteld.
4. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor bedrijfsschade, gevolgschade en/of gederfde winst.
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade indien de Opdrachtgever zich tegen die schade heeft verzekerd, dan wel zich redelijkerwijs had kunnen verzekeren. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van verzekeraars en anderen dienaangaande.
6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige schade (hoe ook genaamd en door welke oorzaak ook ontstaan), voor zover deze schade het bedrag van de door Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden zoals vermeld op de factuur betreffende de maand waarin het voorval plaatsvond overtreft.
7. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor schade verwerkende gebeurtenissen ten gevolge van terroristische aanslagen en/of oorlogssituaties.
8. Opdrachtnemer is jegens de Opdrachtgever alleen aansprakelijk voor schade die het gevolg is van opzet en/of bewuste roekeloosheid van (medewerkers van) Opdrachtnemer en voor zover die aansprakelijkheid is gedekt door de, door Opdrachtnemer gesloten, op het moment van de schade verwerkende gebeurtenis van kracht zijnde, aansprakelijkheidsverzekering. Opdrachtnemer zal op verzoek van opdrachtgever informatie verstrekken over zijn/haar aansprakelijkheidsverzekering.
9. Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot een bedrag van € 15.000,- (vijftienduizend euro) per gebeurtenis, met een maximum van € 30.000,- (dertigduizend euro) per opdrachtgever, per jaar.
10. Indien (een) oproepkracht(en) en/of werknemer(s) zaken in ontvangst neemt (nemen) of indien zaken op welke wijze dan ook door wie dan ook worden gedeponereerd, in bewaring worden gegeven en/of achtergelaten, aanvaardt Opdrachtnemer op geen enkele wijze aansprakelijkheid voor schade aan of in verband met die zaken ontstaan.
11. Schade die het gevolg is van diefstal door medewerkers van Opdrachtnemer, is beperkt tot een bedrag van € 3.000,- (drieduizend euro) per gebeurtenis, met een maximum van € 10.000,- (tienduizend euro) per opdrachtgever, per jaar.
12. De Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer schadeloos te stellen voor (en te vrijwaren) tegen alle aanspraken met betrekking tot het verlies van/of schade aan derden jegens Opdrachtnemer of haar medewerkers inzake door Opdrachtnemer geleverde Diensten of te verrichten werkzaamheden.
13. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die bij een correcte uitvoering van de Diensten onvermijdelijk is, dan wel het gevolg is van door de omstandigheden geëiste spoed. De regels van zaakwaarneming (artikel 6:198-202 BW) zijn onverkort van toepassing.

14. De Opdrachtgever is verplicht zorg te dragen voor de veiligheid van de door Opdrachtnemer ingeschakelde oproepkracht(en) en/of werknemer(s) zodanig als redelijkerwijs in verband met de aard en strekking van de werkzaamheden gevorderd kan worden. Indien de Opdrachtgever de in het vorige lid genoemde verplichting niet nakomt, is de Opdrachtgever gehouden tot vergoeding van alle schade die de oproepkracht(en) en/of werknemer(s) van Opdrachtnemer en/of derden dientengevolge lijdt/lijden.
15. De Opdrachtgever moet te allen tijde zorgdragen dat zij over de benodigde toestemming, ontheffingen en vergunningen beschikt voor haar bedrijfsvoering en/of activiteiten waarbij Opdrachtnemer wordt ingeschakeld voor beveiliging en bewaking. Indien de Opdrachtgever hieraan niet voldoet of voldaan blijkt te hebben, is Opdrachtnemer noch haar oproepkracht(en) en/of werknemer(s) aansprakelijk op welke wijze dan ook.

../.. **Artikel 7 - Ontdekking strafbare feiten**

Indien medewerkers van Opdrachtnemer een strafbaar feit ontdekken, wordt dit aan de Opdrachtgever gerapporteerd, indien medewerkers rapportage noodzakelijk achten. De beslissing tot het doen van aangifte van dit strafbare feit wordt genomen door de medewerkers van Opdrachtnemer, maar zal in de meeste gevallen vooraf worden overlegd met de Opdrachtgever. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer en haar medewerkers voor alle aanspraken door derden, ter zake een dergelijke aangifte, ongeacht of Opdrachtnemer of haar medewerkers met betrekking tot de aangifte enig verwijt valt te maken.

../.. **Artikel 8 - Overmacht**

1. Onder overmacht wordt in deze Algemene Voorwaarden verstaan alle omstandigheden, voorzien of onvoorzien, die niet aan Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend, waardoor Opdrachtnemer niet in staat is zijn verplichtingen geheel of ten dele na te komen. Hieronder worden in ieder geval begrepen terrorisme, kwaadwillige besmetting, alsmede van overheidswege en/of door derden getroffen maatregelen om het dreigend gevaar van terrorisme en/of kwaadwillige besmetting af te wenden, of - indien dit gevaar zich heeft verwezenlijkt - de gevolgen daarvan te beperken. Voorts zijn hieronder begrepen werkstakingen binnen de onderneming van Opdrachtnemer, stakingen elders voor zover Opdrachtnemer daardoor in zijn dienstverlening wordt beperkt, het niet voldoen door leveranciers van Opdrachtnemer aan hun verplichtingen, alsmede extreme weers- en verkeersomstandigheden.
2. In geval van overmacht is Opdrachtnemer zonder rechterlijke tussenkomst bevoegd hetzij de uitvoering van de Overeenkomst voor een periode van ten hoogste zes maanden op te schorten, hetzij de Overeenkomst te ontbinden, zonder dat er voor Opdrachtnemer een verplichting tot schadevergoeding ontstaat. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert tijdens de uitvoering van de Overeenkomst intreedt. Indien Opdrachtnemer zich beroept op overmacht heeft Opdrachtgever pas na zes maanden het recht de Overeenkomst te ontbinden.
3. Indien Opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen kan voldoen is hij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen alsof het een afzonderlijk contract betreft.

4. Als Opdrachtgever vanwege overmacht de opdracht wil annuleren, zal Opdrachtnemer hieraan meewerken, met in acht name artikel 3, lid 9.

../.. **Artikel 9 - Intellectueel eigendom**

De intellectuele eigendomsrechten op door Opdrachtnemer verstrekte bescheiden, zoals rapporten, advies, ontwerpen, schetsen, beschrijvingen, tekeningen, software en door hem geleverde programmatuur blijven van Opdrachtnemer. De betreffende bescheiden zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door Opdrachtgever en mogen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden worden gebracht.

../.. **Artikel 10 - Personeel**

1. Opdrachtnemer kiest het Personeel voor de ten behoeve van Opdrachtgever uit te voeren Diensten aan de hand van de door Opdrachtgever verstrekte informatie en met inachtneming van de eisen waaraan het Personeel op grond van de Overeenkomst tussen partijen en de wet moet voldoen. Binnen voormeld kader is Opdrachtnemer vrij in de keuze van haar Personeel. Indien het door Opdrachtnemer ingezette Personeel niet blijkt te voldoen aan de overeengekomen eisen en binnen redelijke termijn ook niet aan die eisen zal kunnen voldoen, dan wel de werkzaamheden structureel niet naar behoren verricht, zal Opdrachtnemer op schriftelijk verzoek, onder opgaaf van redenen, van Opdrachtgever en na overleg met Opdrachtgever het betreffende Personeel vervangen.
2. Indien het noodzakelijk is dat Personeel van Opdrachtnemer moet worden ingewerkt door Opdrachtgever en/of speciaal ten behoeve van de werkzaamheden voor Opdrachtgever een opleiding moet volgen, dan komen de kosten daarvan voor rekening van Opdrachtgever.
3. De Opdrachtgever zal op geen enkele wijze invloed uitoefenen of doen uitoefenen op/of medewerking te doen verlenen (in welke vorm dan ook) aan een medewerker die voor Opdrachtnemer werkzaam is, om bij hem of derden in dienst te treden of rechtstreeks werkzaamheden voor hem of derden te verrichten, zulks onder verbeurde van een direct opeisbare boete van € 25.000 (vijfentwintigduizend euro) per overtreding. Indien een medewerker van Opdrachtnemer zelf pogingen onderneemt om voor of via de Opdrachtgever elders dan bij Opdrachtnemer werkzaamheden te gaan verrichten, dient de Opdrachtgever onverwijld de directie van Opdrachtnemer hiervan in kennis te stellen. Na ontbinding van de met de Opdrachtgever gesloten Overeenkomst, blijft het bepaalde artikel drie (3) maanden van kracht, na datum der ontbinding.

../.. **Artikel 11 - Geheimhouding**

1. De Opdrachtgever verplicht zich alle informatie afkomstig van Opdrachtnemer omtrent het offerte - en onderhandelingstraject, waaronder (maar niet beperkt tot) prijsstellingen en condities, geheim te houden en niet aan derden kenbaar te maken. Voorts verplicht de Opdrachtgever zich alle informatie omtrent de bedrijfsvoering en de onderneming van Opdrachtnemer (opgedaan tijdens het offerte - en onderhandelingstraject), tijdens de looptijd en na beëindiging van de Overeenkomst met Opdrachtnemer, geheim te houden en niet aan derden kenbaar te maken. Voorgaande geheimhouding heeft slechts betrekking op informatie die niet reeds algemene bekendheid geniet.

2. Overtreding van het geheimhoudingsbeding als bedoeld in dit artikel door de Opdrachtgever maakt de Opdrachtgever boete plichtig jegens Opdrachtnemer. De als dan (zonder nadere ingebrekestelling), verschuldigde boete bedraagt € 10.000,- (tienduizend euro) per overtreding, zulks onverminderd het recht van Opdrachtnemer om vergoeding van eventuele door haar geleden schade als gevolg van deze overtreding van de Opdrachtgever te vorderen.
3. Opdrachtnemer zal vertrouwelijk informatie als zodanig behandelen en dit niet delen met derden, met uitzondering van betrokken hulpdiensten, aangaande de algemene veiligheid van Opdrachtgever, de plaatselijke situatie of de aangenomen opdracht in het geheel. Rapportages en belangrijke berichtgevingen, kunnen zonder tussenkomst van de Opdrachtgever met betrokken hulpdiensten worden gedeeld.

... **Artikel 12 - Geschillen en toepasselijk recht**

1. Op de Overeenkomsten (gesloten tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer) is het Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen, die voortspuiten en opkomen in verband met de totstandkoming en uitvoering van deze Overeenkomsten tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer, zullen ter beslechting worden voorgelegd aan de door Opdrachtnemer verkozen Arrondissementsrechtbank of enige andere inzake bevoegde rechter.



## Bijlage

### Verklaring van definities

In deze algemene voorwaarden werd verstaan onder:

#### *Beveiligingsdiensten*

Alle vormen van dienstverlening door Opdrachtnemer op het terrein van beveiliging en bewaking.

#### *Diensten*

De door Opdrachtnemer te verrichten Diensten zoals blijkt uit de tussen partijen gesloten Overeenkomst.

#### *Object*

Het pand of perceel, inrichting, complex of installatie waarop de Diensten betrekking hebben e.e.a. in ruime zin des woords.

#### *Objectbeveiliging*

Beveiligingsdiensten door Personeel van Opdrachtnemer dat is gestationeerd in of bij het Object.

#### *Opdrachtgever*

De partij(en) die al of niet via een gemachtigde met Opdrachtnemer een Overeenkomst is aangegaan waarop deze voorwaarden van toepassing zijn.

#### *Opdrachtnemer*

Het bedrijf dat de Beveiligingsdiensten dan wel advies, recherche of schadeonderzoek Diensten en bijkomende werkzaamheden aanbiedt en aflevert.

#### *Overeenkomst*

De Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever waarvan deze voorwaarden deel uitmaken.

#### *Personeel*

Alle (hulp)personen, al dan niet in dienst bij Opdrachtnemer, die door Opdrachtnemer worden ingezet bij de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden.

#### *Sleutels*

Sleutels, keycards, afstandsbedieningen en alle andere mogelijke middelen waardoor toegang tot een Object kan worden verkregen.

#### *Tarief*

De vergoeding die de Opdrachtgever dient te betalen voor de overeengekomen Diensten.